

## **Zmluva o poskytnutí služieb**

### **Zmluvné strany**

Spoločnosť : Obec Slavošovce  
Štatutárny zástupca: Ing. Štefan Bašták – starosta obce  
IČO: 00 328 847  
DIČ: 2020957128

Audítor: Ing. Monika Kešeláková  
Pod Kalváriou 9  
048 01 Rožňava  
IČO: 35539593  
DIČ: 1026075281  
Licencia SKAU č. 446

Služby sa poskytujú v súlade s Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Z.z. v znení zmien a dodatkov a v súlade so zákonom o audítoroch a Slovenskej komore audítorov č. 540/2007 Z.z. a v zmysle priložených Všeobecných podmienok poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len VPPA), ktoré sú v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardmi.

### **Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je audit ročnej účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky obce Slavošovce, ktorá bude zostavená za rok 2015 podľa zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre rozpočtové, príspevkové organizácie a obce.

Na základe vykonaných prác podľa predchádzajúceho odseku výsledkom auditu je:

- vydanie správy audítora o individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierke obce za rok 2015
- vypracovanie listu odporúčaní pre poslancov obecného zastupiteľstva v prípade, ak audítor zistí nedostatky a na základe tohto zistenia odporúčania navrhne.
- overenie údajov uvedených vo výročnej správe

### **Vykonávanie auditu**

Predpokladaný časový rozvrh služieb vykonaný v priestoroch obce je nasledovný:

- |                                                             |                            |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|
| - plánovanie auditu a priebežné audítorské postupy          | január 2016 – február 2016 |
| - overenie súvahových a výsledkových účtov, záverečné práce | máj 2016                   |
| - vypracovanie správy audítora                              | máj 2016                   |
| - overenie konsolidovanej účtovnej závierky                 | jún 2016                   |

Predbežné termíny sa môžu meniť podľa konkrétnej situácie na základe dohody oboch strán. Obec predloží konečnú hlavnú knihu, účtovné výkazy a všetky doklady potrebné pre audit do 28. februára 2015, tohto termínu predloží aj účtovnú závierku organizácií tvoriacich konsolidačné pole.

Obec poskytne audítorovi aktuálne vyhlásenie podľa bodu 3 VPPA.

### **Cena**

Cena za služby je 1 000,- € za overenie individuálnej účtovnej závierky obce a 300,- € za overenie konsolidovanej účtovnej závierky. Náklady na získavanie informácií u tretích strán hradí obec. Fakturácia bude prevedená podľa dohody zmluvných strán.

### Všeobecné ustanovenia

Audítor bude zachovávať dôvernosť všetkých dokumentov a informácií získaných od účtovnej jednotky počas i po skončení poskytovania služieb podľa tejto zmluvy.

Akokoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve možno vykonať len písomne a so súhlasom zmluvných strán.

### Podpisy

Dva exempláre tejto zmluvy boli podpísané v slovenskom jazyku pre každú zmluvnú stranu. Zmluvné strany potvrdzujú, že budú aplikované platné zákony Slovenskej republiky.

OBEC SLAVOŠOVCE

049

Ing. Štefan Bašták  
starosta obce



Ing. Monika Kešeláková  
audítorka SKAU

V Rožňave 13. 1. 2016

Príloha ku zmluve:

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky ( ďalej len VPPA)

**Obecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky ( ďalej len „VPPA“)**

1. Audit sa vykoná v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi ( ďalej len ISA ). Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie významných odhadov, ktoré uskutočnil manažment, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
2. Za vypracovanie účtovnej závierky zodpovedá manažment spoločnosti. Táto zodpovednosť zahŕňa adekvátne vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly, výber a aplikáciu účtovných zásad a ochranu majetku spoločnosti.
3. Pred koncom auditu manažment spoločnosti pripraví vyhlásenie týkajúce sa významných skutočností. Vyhlásenie nebude mať skorší dátum, ako je dátum správy audítora.
4. V prípade, že predchádzajúce účtovné obdobie auditoval iný audítor, manažment dá súhlas predchádzajúcemu audítorovi na poskytnutie údajov a informácií nastupujúcemu audítorovi.
5. Všetky správy, alebo iné materiály vypracované audítormi pre spoločnosť sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu spoločnosti a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím stranám. Súhlas sa nevyžaduje v prípade poskytnutia správy audítora o audite a pripojenej účtovnej závierke pre účely ich zverejňovania a vykazovania pre všeobecné účely. Všetky informácie a materiály, ktoré získal audítor pre účely auditu súvisiace so spoločnosťou a auditom, sú majetkom audítora.
6. Ak je predmetom zmluvy overenie , či sú údaje vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou, audítor posúdi výročné správy, či sú v nich zahrnuté kompletne účtovné závierky a či sú tieto údaje v súlade s auditovanou účtovnou závierkou. Audítor ďalej prečíta ostatné údaje a informácie vo výročnej správe, či sú konzistentné v nadväznosti na pripojenú účtovnú závierku. V prípade súladu dá súhlas (ústne alebo listom) na zverejnenie správy audítora z auditu účtovnej závierky spolu s auditovanou účtovnou závierkou v tejto výročnej správe.
7. Audítor prerokuje s osobami poverenými spravovaním alebo osobami, ktoré splnomocnil štatutárny orgán na prerokovávanie postupu auditu s audítormi v dohodnutých termínoch otázky:
  - celkový prístup a rozsah auditu
  - zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly, vrátane možných podvodov
  - výsledky auditu – úpravy na základe auditu
  - iné (podľa zmluvy)Audítor poskytne iné informácie, ako sú výsledky auditu len v rozsahu, v akom si ich počas auditu všimne z dôvodov, že audit nie je naplánovaný tak, aby zisťoval všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vnútorných kontrolných systémov alebo spracovania účtovnej jednotky .
8. Za účelom dodržania termínov je nevyhnutné, aby spoločnosť poskytovala členom audítorského tímu požadované informácie včas a presne. Spoločnosť určí pred začatím auditu jedného pracovníka, ktorý bude zodpovedný za koordináciu vzťahov s audítormi a za plnenie administratívnych a iných požiadaviek v zmysle predmetu tejto zmluvy.
9. Ďalej spoločnosť určí pracovníka zodpovedného za koordináciu prác a plnenie požiadaviek audítora pri audite konsolidovanej účtovnej závierky skupiny.ň
10. Spoločnosť zabezpečí získavanie informácií formou potvrdení od jeho obchodných partnerov podľa požiadaviek audítora a v zmysle zákona o audítoroch a SKAU č. 466/2002 Z.z. § 16. Náklady na tieto postupy sú dohodnuté v zmluve.